

KPP W PIASECZNI

<http://kpppiaseczno.policja.waw.pl/pp1/aktualnosci/76214,Poszukujemy-pracownika.html>
2021-10-15, 22:35

Strona znajduje się w archiwum.

POSZUKUJEMY PRACOWNIKA

Data publikacji 15.01.2018

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko: inspektor do spraw: weryfikacji i bieżącej kontroli zgodności funkcjonowania sieci lub systemu teleinformatycznego ze szczególnymi wymaganiami bezpieczeństwa oraz przestrzegania procedur bezpiecznej eksploatacji

Zespół do spraw Ochrony Informacji Niejawnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Piaseczno

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Piasecznie
ul. Kościelna 3
05-500 Piaseczno

WARUNKI PRACY

- naturalne i sztuczne oświetlenie,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin,
- miejsce pracy, w którym realizowane są zadania usytuowane jest na pierwszym piętrze,
- budynek częściowo spełnia wymogi architektoniczne dla osób niepełnosprawnych tj. na zewnątrz i wewnątrz budynku znajduje się winda, wewnątrz budynku można swobodnie poruszać się, jest odpowiednia szerokość drzwi i ciągów komunikacyjnych, brak progów,
- na pierwszym piętrze, gdzie usytuowane jest miejsce pracy brak pomieszczenia sanitarnohigienicznego przystosowanego dla osób niepełnosprawnych,
- brak oznaczeń i specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym,
- w budynku nie występują szkodliwe, czy niebezpieczne warunki pracy.

ZAKRES ZADAŃ

Prowadzenie weryfikacji i bieżącej kontroli zgodności funkcjonowania niejawnych sieci i systemów ze szczególnymi wymaganiami bezpieczeństwa oraz przestrzegania procedur bezpiecznej eksploatacji w celu nadzoru nad prawidłowym działaniem stanowisk dostępowych.

Branie udziału w opracowaniu dla nowo uruchomionego lub modyfikowanego stanowiska dostępowego formularza "Opis Stanowiska Dostępowego Systemu" w celu uzyskania akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego wydanej przez ABW.

Współpraca z Inspektorem Bezpieczeństwa Teleinformatycznego KGP, KSP w celu wdrożenia ich zaleceń w zakresie funkcjonowania systemu.

Branie udziału w procesie zarządzania ryzykiem i szacowaniu ryzyka oraz w audytach, testach bezpieczeństwa w celu wyznaczenia miary ryzyka dla danego zasobu.

Prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego systemu na poziomie jednostki w celu przeszkolenia administratorów i kandydatów na administratorów systemów.

Analiza logów systemowych w celu kontroli użytkowników systemów.

Prowadzenie "Dziennika Pracy Lokalnego Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego" w celu udokumentowania wykonywanych zadań w poszczególnych systemach.

Zastępowanie Kierownika Kancelarii Tajnej oraz pełnienie funkcji Zastępcy Administratora Bezpieczeństwa Informacji w celu zapewnienia ciągłości pracy Kancelarii Tajnej oraz wsparcia funkcji ABI.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie

doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze obsługi systemów informatycznych lub 4 lata pracy w administracji publicznej

Znajomość ustawy o Policji

Znajomość ustawy o ochronie informacji niejawnych

Znajomość ustawy o służbie cywilnej

Znajomość ustawy o ochronie danych osobowych

Umiejętność obsługi komputera

Umiejętność obsługi urządzeń biurowych

Umiejętność pracy w zespole

Organizacja pracy własnej

Umiejętność komunikowania się

Samodzielność i rzetelność

Odpowiedzialność

Odporność na stres

Posiadanie obywatelstwa polskiego

Korzystanie z pełni praw publicznych

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

Wykształcenie: wyższe lub studia podyplomowe z zakresu teleinformatyki lub bezpieczeństwa wewnętrznego

doświadczenie zawodowe: 2 lata w obszarze obsługi systemów informatycznych lub 4 lata pracy w administracji publicznej

Specjalistyczne szkolenie z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego prowadzonego przez ABW

Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ściśle tajne oraz CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL

Znajomość zasad funkcjonowania jednostki Policji

Znajomość przepisów i procedur o ochronie informacji niejawnych

Umiejętność interpretacji przepisów

Umiejętność sporządzania dokumentacji

Znajomość funkcjonowania sieci teleinformatycznych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

Życiorys/CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Kopia dokumentu potwierdzająca ukończenie szkolenia specjalistycznego z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego prowadzonego przez ABW

Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ściśle tajne oraz CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: 26 stycznia 2018 r.

Decyduje data: wpływu oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Piasecznie
ul. Kościelna 3
05-500 Piaseczno

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Zatrudnienie nowego pracownika może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika do spraw Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne”. Aplikacje niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do urzędu). Dokumenty w tym oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o kolejnym etapie naboru. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Oferty odrzucone z upływem okresu archiwizacji zostaną komisyjne zniszczone. Proponowane wynagrodzenie zasadnicze 2810,76 zł wynikające z mnożnika 1,5 + dodatek stażowy. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. telefonu: (22) 60-45-288.